

Fabiana Cristina de Paula ScandiuZZi Borba Franco

Rua Baronesa de Bela Vista, 411 – conjunto 327

Vila Congonhas – CEP: 04612-002

São Paulo – SP

Cel : +55 (11) 97100-0232

Comercial: +55 (11) 5093-7312

e-mail: fabiana@scandiuZZi.com.br

Formação Acadêmica

- ✓ Graduada em Direito pelas Faculdades Metropolitanas Unidas (FMU)/1998;
- ✓ Graduada em Ciências Contábeis pela Pontifícia Universidade Católica (PUC)/2006;
- ✓ Pós Graduação em Direito Tributário – IBET-USP/ 2002;
- ✓ Estudos Monográficos sobre Tributação na Internet - Centro de Extensão Universitária (CEU)/2000;
- ✓ Mestre em Ciências Contábeis pela Pontifícia Universidade Católica em 2012;
- ✓ Mediadora qualificada pelo IMAB – Instituto Brasileiro de Mediação e Arbitragem – 2015;
- ✓ Mediadora capacitada pela ABF para atuar na área de franchising – 2016;
- ✓ Pós graduanda em “Métodos Alternativos de Solução de Conflitos” pela Escola Paulista de Magistratura - 2016

Resumo das Qualificações Profissionais:

- ✓ Perícia contábil judicial atuando no Jabaquara, Fazenda Pública e Fórum Central de São Paulo;
- ✓ Perita arbitral;
- ✓ Assistência técnica contábil e tributária em esfera judicial e arbitral;
- ✓ Realização de Due Diligence;
- ✓ Avaliação de empresas e de fundo de comércio;
- ✓ Realização e acompanhamento de Auditoria Contábil, Tributária e Trabalhista;
- ✓ Administração de penhora sobre faturamento;
- ✓ Análise empresarial e cálculos de rescisão e cisão, fundo de comércio e EBIDITA;
- ✓ Apuração e verificação de Cálculos de tributos federais, estaduais e municipais;
- ✓ Apuração de Valores Tributários e Cíveis para liquidação de sentença;
- ✓ Mediação extra-judicial empresarial e familiar.

Principais experiências profissionais:

- ✓ ScandiuZZi Soluções Empresariais Ltda. – (Janeiro/05) – Empresa de Consultoria Tributária e Contábil.

Cargo: Sócia Diretora

Principais responsabilidades: elaboração de pareceres, estratégias tributárias, contábeis e fiscais, planejamento fiscal, reestruturação societária de empresas de pequeno e médio porte,

planejamento sucessório, governança empresarial, prestação de serviços contábeis, fiscal e de consultoria de recursos humanos, assistência técnica em processos judiciais e arbitrais;

✓ Coligest Consultoria Empresarial Ltda. – (Junho/03 – Dezembro/2004) – Empresa de Consultoria voltada a elaboração e assessoria no âmbito de planejamento tributário.

Cargo: Advogada - consultoria tributária

Principais responsabilidades:

Implementar e coordenar o departamento jurídico da empresa. Analisar a legislação tributária vigente no Brasil, bem como suas constantes alterações visando prestar o devido suporte para a sede da empresa que está sediada em Montevideo. Assessoria e orientação tributária aos clientes. Assessoria na área contábil das empresas voltada para desenvolvimento e aplicação de planejamento tributário. Estruturação, desenvolvimento e implementação de planejamento societário/tributário. Elaboração e adequação dos contratos sociais de acordo com as exigências do Novo Código Civil.

✓ Menezes e Lopes Advogados Associados – (junho/00 – junho/03) – escritório de advocacia de médio porte atualmente com 120 colaboradores.

Cargo: Advogada Coordenadora de equipe de consultoria tributária

Principais responsabilidades:

Início da carreira em junho/2000 com atuação na área de contencioso tributário com ênfase no desenvolvimento de teses, elaboração de recursos e acompanhamento de execuções fiscais e processos administrativos.

Em abril/2001 transferência para a área de consultoria tributária, passando a exercer a função de advogada responsável pela área em setembro do mesmo ano. Como principais atividades destaca-se a elaboração de pareceres, consultas fiscais, com abrangência em impostos diretos e indiretos, contribuições e taxas, elaboração e acompanhamento de auditoria, desenvolvimento de teses jurídicas. Acompanhamento e atendimento de fiscalização. Realização de planejamento tributário para empresas de diversos ramos inclusive aquelas cujas atividades versam sobre comércio eletrônico e de telecomunicações. Elaboração de palestras, de boletim tributário destinado à circulação interna e externa, apresentação de cursos a clientes e alunos de graduação em direito. Participação e definição da estratégia global dos clientes, em conjunto com os coordenadores das outras áreas. Coordenação de equipe para desenvolvimento dos trabalhos.

✓ KPMG – (junho/99 – junho/2000) – **uma das empresas de auditoria consideradas Big Four.**

Cargo: Assistente B

Principais responsabilidades:

Início da carreira como trainee, atuando em trabalhos de auditoria, conciliação de saldos, revisão tributária, due diligence visando levantamento de passivos tributários, trabalhistas e contábeis, bem como, fraudes administrativas.